

Je soussigné

Nom : _____ **Prénom :** _____

Représentant l'entreprise : _____

Adresse : _____

Mail (obligatoire) : _____ **Téléphone :** _____

N° de SIRET pour les entreprises _____

Facturation à l'attention de (si différent du demandeur) :

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____ Téléphone : _____

Mail (obligatoire) : _____ N° de SIRET (entreprise) : _____

Demande l'autorisation de **dépôt de matériaux** sur le domaine public entouré ou non d'une clôture. L'occupation du domaine public délimitée sera dem2.

Adresse des travaux (joindre un croquis) :

Du _____ **Au** _____ soit _____ jours.

Tout dépassement ou modification de date ou de lieu doit faire l'objet d'une nouvelle autorisation. En cas de réduction de la superficie d'emprise sur le domaine public, contacter la Direction de l'Urbanisme de la ville de Petit Quevilly au 02 35 63 75 50.

(Droit de voirie de 2,26 euros par jour/m2 + 5,77 euros de frais de vacation)

Ces frais seront à ma charge et devront être réglés à la Trésorerie Principale de la ville de Petit Quevilly à réception de l'avis de paiement.

A noter que le délai de traitement de la demande est de **15 jours**.

Date de la demande :

Signature :

Toutes les dispositions doivent être prises pour permettre la libre circulation des piétons et l'étalement signalé de jour comme de nuit s'il empiète sur la chaussée.

Avis de la Direction de l'Urbanisme

Avis favorable

Avis défavorable

Si avis défavorable, motif :
.....
.....

Signature

Contrôle du service de l'Urbanisme à l'échéance de l'autorisation
Effectué lepar

Observations (rayer la mention inutile) :

Installation toujours en place

Espace public libéré