

Je soussigné

**Nom :** \_\_\_\_\_ **Prénom :** \_\_\_\_\_

**Représentant l'entreprise :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

**Mail (obligatoire) :** \_\_\_\_\_ **Téléphone :** \_\_\_\_\_

**N° de SIRET pour les entreprises :** \_\_\_\_\_

Facturation à l'attention de (si différent du demandeur) :

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_

Mail (obligatoire) : \_\_\_\_\_ N° de SIRET (entreprise) : \_\_\_\_\_

Demande l'autorisation de poser une **clôture de chantier**. L'occupation du domaine public délimitée entre la clôture de chantier et la limite du domaine privé sera de .....**m2**.

**Adresse des travaux** (joindre un croquis) :

\_\_\_\_\_

**Nature des travaux :** \_\_\_\_\_

**Du** \_\_\_\_\_ **Au** \_\_\_\_\_ soit \_\_\_\_\_ jours.

Tout dépassement ou modification de date ou de lieu doit faire l'objet d'une nouvelle autorisation. En cas de réduction du temps d'emprise ou de la superficie d'emprise sur le domaine public, contacter la Direction de l'Urbanisme de la ville de Petit Quevilly au 02 35 63 75 50.

**(Droit de voirie de 0,15 euros par jour/m2 + 5,77 euros de frais de vacation)**

Ces frais seront à ma charge et devront être réglés à la Trésorerie Principale de la ville de Petit Quevilly à réception de l'avis de paiement.

A noter que le délai de traitement de la demande est de 15 jours.

Date de la demande :

Signature :

**Toutes les dispositions doivent être prises pour permettre la libre circulation des piétons et la clôture signalée de jour comme de nuit si elle empiète sur la chaussée.**

**Avis de la Direction de l'Urbanisme**

Avis favorable

Avis défavorable

Si avis défavorable, motif : .....  
.....  
.....

Signature

Contrôle du service de l'Urbanisme à l'échéance de l'autorisation  
Effectué le ..... par .....

Observations (rayer la mention inutile) :  
Installation toujours en place

Espace public libéré